**1.**  **Общие сведения о дошкольном учреждении.**

**Адрес:**

363604, Кировский район с. Иран, ул. Кирова,32

телефон: 5-41-24 **Режим работы ДОУ:**

* пятидневная рабочая неделя
* работа групп: с 8.00 - 17.00
* функционируют- 1 группа

**Администрация и специалисты: Заведующий : -** Фидарова Е.В. **Воспитатель : -** Плиева А.Н. **Музыкальный руководитель** – Плиева А.Н. МКДОУ детский сад «Саби» представляет собой отдельно стоящее одноэтажное здание. В 2019 - 2020 учебном году функционировало 1 группа воспитывалось детей от 2.5 до 6 лет.

Состояние материально - технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

**основные сведения о ДОУ**

**Организационно - правовая форма:**муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение.

**Тип:** дошкольное образовательное учреждение.

**Вид:** детский сад **Статус юридического лица:**  муниципальный **Юридический адрес:**  Кировский район с.Иран ул.Кирова,32  **Адрессайта:**   **Адрес электронной почты:** ds.shabi@ gmail.com

**Учредитель детского сада:** Администрация МО Кировского района

**Режим работы ДОУ:** 9-ти часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 8.00 до 17.00; выходной – суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

**Содержание педагогического процесса** Определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной в МКДОУ детский сад "Саби" в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

-​ Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-"Санитарно - эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13";

-Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155). МКДОУ детский сад "Саби" осуществляет свою деятельность на основании: **Устав ДОУ.**

Детский сад с.Иран по типу - муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение. МКДОУ прошел аккредитацию, имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.

В детском саду работает-1 группа полного пребывания детей -2,5 -6 лет.

Педагогический состав:

-Воспитатели - 1

-Музыкальный руководитель – 1.

Образовательный ценз педагогов: -Высшее педагогическое образова-1 -Среднее специальное педагогическое образование – 1.

Педагоги аттестованы: -Соответствие занимаемой должности - 2. Основными приоритетными направлениями деятельности ДОУ являются:

1.Совершенствовать и углублять работу с детьми по изобразительной деятельности в свете требований ФГОС.

2. Усилить работу по физическому воспитанию детей и укреплению здоровья.

Формами самоуправления ДОУ являются:

-     Педагогический совет.

-  Общее собрание трудового коллектива.

**1.2  Программы реализуемые в ДОУ.**

   Годовой   план  МКДОУ составлен  в соответствии с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ),  в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного  образования  (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155),  санитарно эпидемиологическими  требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

 Детский сад работает по «Основной образовательной программе дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Саби» (Разработана на основе образовательной программы **«От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Ва­сильевой.**Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

         Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

**Парциальные программы:**

1.»Основы безопасности жизнедеятельности детей» Р.Б.Стеркиной

2.»Мой край- моя святыня»Л.А.Бобылева, А.В.Султанова

3.»Юный эколог» С.Н.Николаева

      Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.13049-13 в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется  в зависимости от возраста ребенка.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, . В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

**Анализ  работы за 2019-2020 учебный год.**

МКДОУ проводит работу воспитательно-образовательного процесса, по

пр программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы (М. Мозаика-Синтез 2011). Она дополняется методическими и практическими пособиями нового поколения концептуально с ней совместимыми.

**Парциальные программы:**

«Основы безопасности жизнедеятельности детей» Р.Б.Стеркиной.

«Мой край – моя святыня» Л.А.Бобылевой, А.В.Султанова.

Реализация поставленных задач шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздники, спортивные мероприятия, выставки, смотры - конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

Основными участниками и исполнителями является коллектив МКДОУ «Саби»:

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка

**Перед коллективом были поставлены задачи на 2019-2020учебный год:**

1.Коллектив работал в прошедшем году с детьми по изобразительной деятельность в свете требования ФГОС.

2.По физическому воспитанию детей и укреплению здоровья.

  Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии педагогов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

    В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание  уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях  своевременного устранения и  оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

       Педагоги МКДОУ «Саби» в 2019-2020 учебном году  продолжали реализовывать  требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

**В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки.  Предметно - развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы  -  полноценному развитию ребенка.**

**В группе  созданы:**  
- центры познавательного развития;

-центры художественного творчества (уголки изодеятельности, театрально-музыкальные уголки);

-центры игровой деятельности  
-центры экологического воспитания;

-центры речевого развития.

             В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

**Мониторинг детского развития**.

Результат освоения детьми дошкольного возрастаобразовательной программы дошкольного учреждения за период 2019-2020 учебного года:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область | | В. | С. | Н. |
| 1 | Познавательное–направление | 37% | 54% | 9% |
| 2 | Художественно–эстетическое | 19% | 72% | 9% |
| 3 | Социально-коммуникативное развитие | 0% | 91% | 9% |
| 4 | Физическое развитие | 55% | 36% | 9% |
| 5 | Речевое развитие | % | 37% | 63% |

высокий уровень – \_\_\_% воспитанников, средний уровень\_\_\_% воспитанников; ниже среднего \_\_\_% воспитанников. Такие показатели – результат целенаправленной работы педагогического коллектива, который объединен едиными целями по повышению компетентности всех участников образовательного процесса, включение разных форм работы с детьми и родителями.

Результативность работы педагогического коллектива ДОУ отражается в данных диагностики усвоения детьми программного материала у воспитателей.

Анализ реализации образовательнойобласти по познавательному развитию.

Традиционно важную роль в развитии интеллекта ребенка играет формирование математических представлений. Применительно к математическому содержанию формирование умения учиться, помимо рефлексии, лежащей в основе мышления, предполагает развитие: -элементарных форм интуитивного и логического мышления, и соответствующего им математического языка;

- мыслительных операций (анализа и сравнения и т.д.);

В группе воспитатели начинали работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в их работе - это эмоциональный фон. Педагоги успешно справлялись с этим за счет продуманной мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме.

С детьми старшего возраста группы включали математическое содержание в контекст разно­образной продуктивной деятельности детей, использовали математические игры, повышали мотивацию посредством создания информативных образов, умения сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов. При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными обследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме величине, назначению, количеству; соста­влять целое из 4-6 частей; осваивали счет.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него матема­тические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обуче­ния, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений по­ставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками.

**Анализ реализации образовательной области по речевому развитию**

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занима­тельной увлекательной игры. Воспитатели первой младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в за­поминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели младших групп погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко- и слово произношение, понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности. Планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

**Анализ реализации образовательной области по социально-личностному развитию.**

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость. Во время подведение итога дня обсуждают с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения.

Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: совместных праздников, досугов; сочувствия и взаимопомощи, гостеприимства.

Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатели уделяли развитию социальных навыков при организации НОД , в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми умение не поучать, а открывать новое вместе, педагогам необходимо учиться замечать даже незначитель­ные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков.

**Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию.**

По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по изобразительной деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы своей возрастной группы*.* В ДОУ ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также  рисование ладошками, с применением  поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желание рисовать, раскрашивать. Регулярно организует выставки детских работ и познавательные выставки для детей . Занятия по музыкальному воспитанию проводила музыкальный работник: Плиева А.Н.Результаты диагностики показали, что музыкальность детей на конец года составляет высокий уровень. Музыкальные занятия проходят на высоком методическом уровне, музыкальный руководитель используюет разные инновационные педагогические технологии. В группе созданы уголки по музыкальной деятельности.

**Анализ реализации образовательной области по физическому развитию.** По сравнению с началом учебного года показатели  физического развития детей  стали выше, что свидетельствует о систематической работе воспитателей по данному разделу программы. По данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития.     Недостатки по физическому воспитанию связанно с тем, что в ДОУ нет физкультурного зала, поэтому занятия и утренняя гимнастика проходили не на должном уровне.

 Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

**По речевому развитию** – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества.

**По** **художественно**-**эстетическому развитию**  - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

**По познавательному развитию** - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка. Создать для этого в группах опытно- познавательное пространство, пространство «Математических игр», Игровое пространство **-** совершенствовать игровые зоны таким образом, чтобы в них всегда была возможность творческого приспособления пространства к задачам игры, разворачиваемой этим ребёнком (или несколькими детьми).

**По физическому развитию -** задача взрослых, - продолжать создавать в ДОУ условия, в которых ребёнок всё время попадал бы в ситуацию испытания своих физических возможностей, своей реакции на встречу с преградами. В группе и на участке детского сада .На протяжении учебного года с детьми дошкольного возраста проводились занятия по дополнительному образованию по развитию у детей творческих способностей, умственного и физического развития.

**1.3. Взаимодействие с семьей**

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1 приобщение родителей к педагогиче­скому процессу;

2 неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учрежде­нии в   период адаптации ребенка;

3  подготовка информационно-педагогического мате­риала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и раз­вивающей средой;

4  воспитание ребенка в духе ува­жения к отцу и матери;

5  совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

       Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2019-2020 учебном году систематически проводились родительские собрания, тематические выставки . Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях .

**1.4 Медицинское обслуживание**

За здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий ,медицинские карты детей (форма № 026),отвечает:медсестра-ФАПс.Иран. Работники ДОУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

**1.5  Качество и организация питания**

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на ДОУ.

        Контроль за готовой продукцией осуществляет заведующий ДОУ и повар учреждения.

ДОУ обеспечивает 3-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, обед, полдник.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповом помещении.

Пищевые продукты, поступающие в ДОУ имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

            Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

1. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень.

2.В ДОУ созданы условия, направленные на всестороннее развитие воспитанников. Предметно-развивающая среда пополняется материалами и пособиями в соответствии с ФГОС.

3. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2019-2020 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.

4. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему

5. Продолжать пополнение предметно - развивающей среды играми, стендами, пособиями в соответствии с ФГОС ДО. Подводя итог о проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведѐнного самоанализа, оценок уровня усвоения программ воспитанниками МКДОУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

**Цели и задачи работы МКДОУ на 2020 – 2021 учебный год.**

**Основная цель :** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательно-речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями

**ЗАДАЧИ .**

1. Продолжить совершенствовать и углублять работу, с детьми по изобразительной деятельности в свете требования ФГОС.
2. Усилить работу по физическому воспитанию детей и укреплению здоровья.

**Методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса.**

1. Использовать в работе методические рекомендации к программе воспитания и обучения по всей деятельности по ФГОС.
2. Иметь картотеку игр, демонстрационный и раздать с ней материал по РЭМП и всем видам деятельности.
3. Пополнить раздел изобразительной деятельности необходимыми канцелярскими товарами.
4. Использовать методическую литературу в помощь воспитателям, по всем видам деятельности.
5. На всех занятиях использовать ТСО

**I Педагогический советы**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды деятельности | Сроки | ответственные |
|  | **1. Педсовет (установочный)** | | |
| 1 | 1.Подведение итогов работы в летней -оздоровительной работы;  2.Анализ готовности ДОУ к учебному году(по итогам проверки в ДОУ).  3.Утверждение образовательной программы ДОУ  4. Утверждение годового плана работы МКДОУ,(сетка занятий ,планы, и т.д.) | сентябрь.2019г. | Зав. МК ДОУ  Фидарова Е.В.  Воспитатель  Плиева А.Н  . |
|  | **2. Педсовет** | | |
| 1 | Доклад: Социальное партнерство ДОУ и семьи , формирование у детей основы физической культуры и здоровья» | Февраля | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 2 | Безопасность и здоровье детей |  | Воспитатель  Плиева А.Н. |
|  |  |  |  |
| **III Педсовет** | | | |
| 1 | Организация работы по художественно – эстетическому развитию детей в МКДОУ «Саби» | Марта | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 2 | «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок и других видов деятельности» |  | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. Воспитатель  Плиева А.Н.. |
| **IV Педсовет** | | | |
| 1 | Обсуждение и утверждение итогов фронтальной проверки: «Воспитательно – образовательный процесс в группе и готовность  детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе » | Май | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В.  Воспитатель:  Плиева А.Н. |
| 2 | Анализ работы на летне- оздоровительный период. |  |  |
| 3 | Анализ работы учебно – воспитательного процесса ДОУ за 2020-2021 учебный год |  | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 4 | Готовность ДОУ к новому учебному году(оснащение, годовой план) |  | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 5 | Заслушать сомообследование  заведующего ДОУ |  | Фидарова Е.В. |

**II. Циклограмма работы методической службы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Информировать педагогический коллектив о приказах, распоряжениях и других нормативных документов вышестоящих организаций, по вопросам вышестоящих организаций. | В течении года по мере поступления | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 2 | Проведение необходимых исследований по улучшению качества образовательной работы. | Постоянно | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. Воспитатель  Плиева А.Н. |
| 3 | Подготовка материалов к выставкам, конкурсам, к педсоветам, совещаниям. |  | Весь коллектив |
| 4 | Участвовать в подготовке и проведении совета педагогов | По плану | Все педагоги |
| 5 | Подготовка материалов к публикациям статей | В течении года |  |
| 6 | Проводить консультации и другие формы работы по повышению уровня педагогического мастерства | По плану | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 7 | Планирование и разработка документации | В течении года | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 8 | Пополнить методический кабинет пособиями по изобразительной деятельности. | В течении года | Все педагоги |
| 9 | Информировать педагогический коллектив о ходе и результатах выполнения годового плана | В течении года | Зав. МК ДОУ Фидарова Е.В. |
| 10 | Подготовить дизайн – проект создания предметно – развивающей среды в условиях требования ФГОС | В начале года | Воспитатель  Плиева А.Н., |

**III.Групповые консультации с воспитателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды деятельности | Сроки | Ответственные |
| Консультация №1 | | | |
| 1 | а) Организация и методика проведения физкультурных занятий. | 1 неделя октября, | Воспитатель  Плиева А.Н. |
| 2 | Организация оздоровления через занятия физической культурой в | ДОУ | Воспитатель |
| 3 | Воспитательная работа с детьми на занятиях по изобразительной деятельности | Март | Воспитатель. |
| 4 | Воспитатель первый учитель безопасного поведения ребенка на дороге | Апрель | Воспитатель  Плиева А.Н. |
| 5 |  | Май | Воспитатель  Плиева А.Н. |
| 6 | б) подготовить учреждения к весенне – летнему периоду и организации двигательной активности детей на прогулках. | Июнь | Воспитатель  Плиева А.Н.. |

**IV.Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация двигательной активности в соответствии совместной деятельности с детьми. | Конец февраля | Воспитатель  Плиева А.Н. |

**V. Семинары –практикумы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | а) Цель физкультурно – оздоровительной работы а ДОУ | Март | Воспитатель Плиева А.Н. |
| 2 | а) «Развитие мелкой моторики.  Игры и упражнения на развитие мелкой моторики. | Апрель | Воспитатель Плиева А.Н.. |

**VI. План по самообразованию воспитателей*.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1 | **Роль физического воспитания в укреплении здоровья детей** |  | Плиева А.Н. |
| 2 | **Влияние занятий на самостоятельную игру детей** | В теч. года  Плиева А.Н.**.** |  |
|  | | | |
|  | | |  |
| **VII Контроль и руководство.**  **Тематический контроль**     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1.Организация работы по художественно – эстетическому развитию детей в МКДОУ 2.«Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок и других видов деятельности» | Февраль  С 22.02.по 27.02.2020г | Зав. ДОУ, воспитатель. | |  |  |  | | **Фронтальные проверки*.*** | | | | 1. «Воспитательно - образовательный процесс в группе и готовность  детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе » | Май | Зав. ДОУ, воспитатель, | | | | |

**VIII.Производственные совещания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***1 – оесовещание.*** | | | |
| 1 | 1Инструктивно – методическое совещание. Знакомство сотрудников с новыми инструктивными и методическими материалами  2.Подготовка ДОУ к зиме. | октябрь | Зав. ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| ***2 - ое совещание.*** | | | |
| 1 | Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка охраны труда и пожарной безопасности. Режим работы в условиях угрозы террористических актов. Охрана жизни и здоровья детей. | Апрель | Зав. ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 2 | Заслушать отчет по самообразованию | Апрель | Воспитатель Плиева А.Н. |

***IX.Работа с родителями.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Общие родительские собрания*** | | | |
| 1 | Общее родительское собрание в начале учебного года.  а) познакомить родителей с годовым планом работы на 2020 – 2021 учебный год .  б)»Одежда для детей по погоде»  в)Адаптация в детском саду..  г)выборы родительского комитета. | сентября 2020г.  + | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В.  Воспитатель  ПлиеваА.Н. Члены родительского собрания |
| 2 | Родительское собрание (общее) в конце учебного года.  а) «Здоровый образ жизни семьи – залог здоровья ребенка».  б) результаты воспитательно – образовательной работы за прошедший 2019 – 2020 учебный год.  в)Что нужно знать родителям будущего первоклассника? | Май  Май  Май | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В.  Воспитатели |

**X. Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | «Дисциплина : поощрение и наказание» | Начало октября | | | Воспитатель  ПлиеваА.Н. |
| 2 | | «Развиваем речь, играя» | Декабрь | | | Воспитатель. |
| 3 | «Телевидение и дети» | | Март | | | Воспитатель  ПлиеваА.Н |
| 4 | Как воспитывать у детей интерес к рисованию. | | |  |  | |
| 5 | | Детская ложь. |  | | |  |
| 6 | | «Чему научились за год?». | Май | | | Воспитатель |

***XI. Административно – хозяйственная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Административная работа с кадрами:  - Собрание трудового коллектива.  - Инструктажи:  -по ТБ;  - по ПБ;   -по выполнению должностных  инструкции;  - по выполнению правил трудового распорядка.  - Рабочие совещания с  обслуживающим персоналом. | В течении октября | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 2 | Приобрести недостающую смену постельного белья | Сентябрь | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 3 | Изыскать возможности и приобрести стиральную машину, стулья мягкие,водонагреватель. | В течении года | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 4 | В течении года всем воспитателям доготовить природный и бросовый материал. | В течении года | воспитатели вместе с детьми |
| 5 | Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, | Апрель | Зав.ДОУ |

**Приложение №1**

**К плану работы**

**МКДОУ д/с «Саби»**

**На 2020-2021 учебный год**

**План преемственности с МКОУ СОШ с.Иран**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Виды деятельности** | **Сроки исполнения** | **Отвественный** |
| 1 | Утверждение плана работы по преемственности с школой | Сентябрь 2020г. | Зав.ДОУ  ДиректорСОШ |
| 2 | Педагогические советы, методические объединения, семинары, педагогов ДОУ, учителей школы и родителей. | В течении года | Воспитатели |
| 3 | Взаимопосещение воспитателями и учителями школьных уроков и занятий с детьми в ДОУ. |  | Воспитатели  Учитель |
| 4 | Планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов ДОУ, учителей начальных классов(праздники, выставки, спортивные соревнования) |  | Воспитатели  Учитель |
| 5 | В течении года знакомить детей старшего возраста со школьными предметами. | В течении года | Воспитатели |
| 6 | Приглашать в течении года учительницу на все проводимые мероприятия. |  | Воспитатели  Учительница начальных классов |
| 7 | Проведение дней выпускников в ДОУ.. | Конец мая | Педагоги коллектива муз.работник |

Зав МКДОУ д/с Саби» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фидарова Е.В.

Директор МКОУ СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г.Черчесова

**Приложение №2**

**К плану работы**

**МКДОУ д/с «Саби»**

**На 2020-2021 учебный год**

**План работы на летний период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Перевести ДОУ на летний режим работы. Снять все виды занятии за исключением музыкальных и физкультурных. | Летний период | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 2 | Уделять больше внимания развитию у детей основных движений. Шире использовать естественные факты природы, спортивные подвижные игры, гимнастические упражнения. |  | Воспитатель  ПлиеваА.Н. Реимбаева Р.М. |
| 3 | Проводить закаливающие процедуры: воздушные и солнечные ванны, обливание ног и т.д. | В течении лета | Воспитатель  ПлиеваА.Н. Реимбаева Р.М.. |
| 4 | В рацион питания детей включать больше овощей и фруктов |  | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 5 | Чаще проводить спортивные игры, развлечения. Отмечать дни рождения детей. |  | Воспитатели |
| 6 | Охранять жизнь и здоровье детей во время прогулок, выводить в облегченной одежде с головным убором |  | Воспитатели |
| 7 | Для воспитателей подобрать методическую литературу по работе в летний период |  | воспитатели |
| 8 | Провести с воспитателями занятие по поделке игрушек самоделок из природного материала |  | Воспитатель  ПлиеваА.Н. |

Зав.МКДОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Фидарова

**Приложение №3**

**К плану работы**

**МКДОУ д/с «Саби»**

**На 2020-2021учебный год**

**План медицинской сестры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Своевременно оказывать первую медицинскую помощь | В течении года | Мед.сестра  Байматова И.Н. |
| 2 | Контролировать выполнение режимных моментов персоналом групп |  | Мед.сестра  Байматова И.Н. |
| 3 | Улучшить контроль за питьевым режимом, проветривания; соблюдать тепловой режим. |  | Мед.сестра  Байматова И.Н. |
| 4 | Внедрить проведение физкультурных занятии на воздухе круглый год. |  | Мед.сестра  Байматова И.Н. |
| 5 | Проводить контроль за правильностью хранить дезинфицирующих моющих и режущих предметов. |  | Мед.сестра  Байматова И.Н. |
| 6 | Соблюдать календарные сроки проведения профилактических прививок и максимально выполнять их в срок. |  |  |
| 7 | Проводить обследование детей на яйца-глистов |  | . |
| 8 | Осуществлять контроль над выполнением санитарного режима. |  |  |
| 9 | Проводить осмотр детей на наличие педикулеза. |  |  |
| 10 | Соблюдать сроки скоропортящихся продуктов. |  |  |
| 11 | Проводить контроль за суточными пробами еды. |  |  |
| 12 | Контролировать состоянии здоровья сотрудников |  | . |
| 13 | Контролировать прочность крепления полок, шкафчиков и другого оборудования в группах |  |  |

Фельдшер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Байматова И.Н.

**Приложение №4**

**К плану работы**

**МКДОУ д/с «Саби»**

**На 2020-2021 учебный год**

**План музыкального руководителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
| 1 | Подготовить и провести «День дошкольного работника» |  | Муз.работники  воспитатели |
| 2 | «Коста –на цин ама на зараг» | Октябрь | Муз.работник  воспитатели |
| 3 | Спички не тронь, выключи огонь! | Ноябрь | Муз.работник  воспитатели |
| 4 | «Что такое новый год» | Декабрь | Муз.работник  воспитатели |
| 5 | «Зимние забавы» спортивный праздник | Январь | Муз.работник  воспитатели |
| 6 | 23 февраля» Парад игрушек» | Февраль | Муз.работник  воспитатели |
| 7 | «Лучшей мамочке моей» | Март | Муз.работник  воспитатели |
| 8 | «Праздник Пасхи » | Апрель | Муз.работник  воспитатели |
| 9 | «Выпускной утренник, | Май | Муз.работник  воспитатели |
| 10 | «Путешествие по сказкам» | Июнь | Муз.работник  воспитатели |
|  |  |  |  |

Муз.руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Плиева А.Н.

**Приложение №5**

К плану работы МКДОУ «Саби»

на2020-2021 учебный год.

**План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Виды деятельности** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятии по БДД на 2020-2021 учебный год  а) Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | Сентябрь | Зав.МКДОУ |
| 2. | Консультация по Правилам дорожного движения «Родители, будьте осмотрительнее | Октябрь Апрель | Воспитатели |
| 3. | Формирование опыта безопасного поведения с огнем у детей дошкольного возроста | Январь | Воспитатели |
| 4. | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» | Январь | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 5. | Консультация для воспитателей «Целевые прогулки, как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма | Февраль | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 6. | Круглый стол-анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | Март | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 7. | Изготовление пособий по обучению правилам дородного движения | С сентября по Март  (в течение года) | Весь коллектив |
| 8. | Приобрести методическую литературу по ПДД | В течение года | Воспитатели |
| 9. | Сделать уголки по безопасному дорожному движению для детей в группах | В течение года | Воспитатели |

Заведующий ДОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фидарова Е.В.

**Приложение №5**

К плану работы МКДОУ «Саби»

на2020-2021 учебный год.

**План мероприятий по пожарной безопасности**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятии по ПБ на новый учебный год | Сентябрь | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 2. | Провести инструктаж с педагогическими и другими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности | Сентябрь | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 3. | Организовать выставку детских рисунков «Спичка-невеличка» | 2 раза в год | Педагоги |
| 4. | Приобрести дидактические пособия, игры, детскую литературу, методические пособия по пожарной безопасности. | В течении года | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В.  . |
| 5. | Проводить тематическую НОД, беседы, развлечения по правилам пожарной безопасности с детьми: «При пожаре не зевай- огонь водою заливай» | Февраль Март | Воспитатели |
| 6. | Организовывать и проводить игры по теме: «Если возник пожар» для детей старшего возраста | Апрель | Воспитатели |
| 7. | «Круглый стол»-анализ работы с детьми по ПБ. | Май | Воспитатели |

Утверждено:

Зав.МКДОУ д/с «Саби» :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Фидарова

**Приложения №6**

К плану работы МКДОУ «Саби»

на2020-2021 учебный год.

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ | Сентябрь | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |
| 2. | «Здоровье и болезнь» -беседа медицинского работника с воспитанниками старшего возраста | Октябрь | Фельдшер Байматова И.Н. |
| 3. | НОД беседы, игры развлечения по ОБЖ | В течение года | Педагоги |
| 4. | Приобретение дидактических пособий, игр, методической и детской литературы по ОБЖ | В течение года | Педагоги |
| 5. | Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена» |  | Воспитатели |
| 6. | «Круглый стол» -анализ работы с детьми по обеспечению безопасности жизнедеятельности за прошедший учебный год | Май | Педагоги  Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В. |

Заведующий МКДОУ д/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фидарова Е.В.

Приложение№7

К плану работы МКДОУ «Саби»

на2020-2021 учебный год.

ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| 1 .Перевести ДОУ на летний режим работы.  Снять все виды занятий за исключением музыкальных и физкультурных | Летний период | Заведующий МДОУ |
| 2. Уделять больше внимания развитию у детей основных движений. Шире использовать естественные факторы природы, спортивные подвижные игры, гимнастические упражнения | Летний период | воспитатели |
| 3.Проводить закаливающие процедуры: воздушные и солнечные ванны ,обливание ног и т.д. | Летний период | воспитатели |
| 4. В рацион питания детей включать больше овощей, фруктов. Витаминизировать три блюда. | Летний период | Зав.ДОУ  ФидароваЕ.В.  Повар |
| 5. Чаще проводить спортивные развлечения  Отмечать Дни рождения детей. | Летний период | Воспитатели |
| 6. Охранять жизнь и здоровье детей во время прогулок. | Летний период | Воспитатели |
| 7. Для воспитателей подобрать методическую литературу по работе с детьми в летний период | Летний период | Воспитатели |
| 8. Провести для педагогов показ занятия по поделке игрушек – самоделок из природного материала | Летний период | воспитатель |

Заведующий МКДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фидарова Е.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

к плану работы МКДОУ «Саби»

на 2020-2021учебный год

График

Прохождения педагогическими работниками МКДОУ «Саби» курсов повышения квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Образо-  вание |  |  | ***2019г*** | ***2020г*** | ***2021г*** |
| 1 | Фидарова Е.В. | Заведующий | высшее |  |  |  | + | + |
| 2 | Плиева А.Н | Воспитатель | среднее  спец, |  |  | + | + | + |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заведующий МКДОУ «Саби»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фидарова Е.В.